

LES BONNES PRATIQUES POUR RÉDIGER UN CV PARFAIT OU PRESQUE 😊

PROFESSEUR CL

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

INTÉRIEUR
 et de chaque pièce en matière d'aménagement et de décoration;
 réalisation efficace avec les producteurs et directeurs pour simplifier la tâche de travail.

POSTE GRAPHIQUE
 et de chaque pièce en matière d'aménagement et de décoration;
 Développement d'une communication efficace avec les producteurs et directeurs pour simplifier la tâche de travail.

AMÉLIE POULAIN
 ACTRICE DE THÉÂTRE & CINÉMA

PROFIL
 Actrice de théâtre et de cinéma; expérience en matière de gestion de projet et de communication.

FORMATION
 Actrice de théâtre; Université de Bordeaux; Institut National du Théâtre.

STATISTIQUES
 Langues: Français, Anglais, Espagnol; Logiciels: Photoshop, Premiere Pro.

SCÈNE
 Théâtre: Molière, Racine; Cinéma: Le Grand Bleu, Les Choristes.

LANGUES
 Français (natif), Anglais (intermédiaire), Espagnol (intermédiaire).

EMPLOYMENT HISTORY:

PROJECT DIRECTOR
 Asses à Jones Marketing; Project 2015 - June 2015

DESIGN PROJECT MANAGER
 March 2017 - June 2018

ACADEMIC BACKGROUND:

WALDEN UNIVERSITY
 College of Business and Marketing; Bachelor of Business Administration; Major in Marketing and Management.

PERSONAL PROFILE:
 I am a creative and detail-oriented professional with a passion for design and project management.

PROFESSIONAL SKILLS:
 • Creative and Conceptual Design
 • Project Management
 • Client Communication
 • Time Management
 • Problem Solving
 • Team Collaboration

CONTACT DETAILS:
 123 Avenue St. Ann City, State, Country
 Phone: 123-456-7890
 Email: amelie.poulain@email.com

AMANDINE DUJARDIN

FORMATION
 2019 - 2023
 Université de Concorde,
 Bachelier en Écriture multimédia

2023 - 2026
 Université de Nantes, Maîtrise en Communication et Illustration

2026 - 2027
 Certification internationale de la communication et de la gestion de projet

À PROPOS DE MOI
 Les graphistes créent des concepts visuels à la main et à l'aide d'un logiciel informatique pour communiquer des idées qui inspirent, influencent, ou captivent les consommateurs.

COORDONNÉES
 01 45 67 89 45 / 06 45 78 65 21
 staveimentsuper@gmail.com

COMPÉTENCES
 RÉDACTION, CONCEPTION, ILLUSTRATION, GRAPHISME

CONTACTEZ MOI
 Office Address: 123 Anywhere St., Any City, State, Country 12345
 Phone: 123-456-7890
 Email: amandine@amandine.com

INTERÊTS
 Dessin, Conception, Écriture

JACQUELINE THOMPSON
 Project Manager

PERSONAL PROFILE:
 I am a results-driven project manager with a proven track record in managing complex projects and leading cross-functional teams.

PROFESSIONAL SKILLS:
 • Project Management
 • Client Communication
 • Risk Management
 • Team Leadership
 • Budgeting and Resource Allocation

CONTACT DETAILS:
 123 Avenue St. Ann City, State, Country
 Phone: 123-456-7890
 Email: jacqueline.thompson@email.com

EMPLOYMENT HISTORY:

PROJECT DIRECTOR
 Asses à Jones Marketing; Project 2015 - June 2015

DESIGN PROJECT MANAGER
 March 2017 - June 2018

ACADEMIC BACKGROUND:

WALDEN UNIVERSITY
 College of Business and Marketing; Bachelor of Business Administration; Major in Marketing and Management.

PERSONAL PROFILE:
 I am a creative and detail-oriented professional with a passion for design and project management.

PROFESSIONAL SKILLS:
 • Creative and Conceptual Design
 • Project Management
 • Client Communication
 • Time Management
 • Problem Solving
 • Team Collaboration

CONTACT DETAILS:
 123 Avenue St. Ann City, State, Country
 Phone: 123-456-7890
 Email: amelie.poulain@email.com

EMPLOYMENT HISTORY:

PROJECT DIRECTOR
 Asses à Jones Marketing; Project 2015 - June 2015

DESIGN PROJECT MANAGER
 March 2017 - June 2018

ACADEMIC BACKGROUND:

WALDEN UNIVERSITY
 College of Business and Marketing; Bachelor of Business Administration; Major in Marketing and Management.

PERSONAL PROFILE:
 I am a creative and detail-oriented professional with a passion for design and project management.

PROFESSIONAL SKILLS:
 • Creative and Conceptual Design
 • Project Management
 • Client Communication
 • Time Management
 • Problem Solving
 • Team Collaboration

SPBELL
 Designer

EXPERIENCE
 Assistant Designer
 London Fashion School
 2018 - 2019

EDUCATION
 London Fashion School
 Bachelor of Fashion Design
 2018 - 2019

AWARDS
 Designer of the Year
 2019 (Given by the Arts Council)

INTERÊTS
 Dessin, Conception, Écriture

CLAMENTINE BECKA
 PIN AN ARTIST

EDUCATION
 Bachelor Degree
 Art and Design Institute
 2018 - 2020

WORK EXPERIENCES
 Product Manager
 Creative Agency
 2020 - Present

HOBBIES
 Reading, Gardening, Traveling

IN LENEUVE
 CONCEPTEUR GRAPHIQUE

COORDONNÉES
 01 23 45 67 89
 10, rue de l'Alouette, 75004 Paris, France
 boris@inlenouve.com

SPÉCIALISATIONS
 • Conception de produits numériques
 • Architecture d'information
 • Conception et publication multimédia
 • Photographie de mode de vie
 • Édition de photos et vidéos
 • Recherche d'expérience utilisateur

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

CONCEPTEUR GRAPHIQUE
 2018 - 2020

CONCEPTEUR GRAPHIQUE
 2018 - 2020

OLIVIA WILSON
 IT PROJECT MANAGER

PERSONAL PROFILE
 I am an IT project manager with holistic knowledge of software development and design. I am also experienced in coordinating with stakeholders.

WORK EXPERIENCE

Project Manager
 Westhew FGB | Oct 2017 - present

Senior UX Designer
 Pivotalpoint Hive | Jan 2014 - Sept 2017

SKILLS SUMMARY
 • Project Management
 • Software Development
 • Budgeting and Cost Analysis
 • Enterprise Resource Planning
 • Staff and User Training
 • Process Improvement

AWARDS RECEIVED
 • Most Outstanding Employee of the Year (Project Hive 2015)
 • Best Mobile App Design, HGZ Graduate Center (2014)
 • Design Awards, Coforum College (2012)

EDUCATIONAL HIS
 HGZF Graduate Cr
 Masters in Project

CLIP

AIDE MULTIMÉDIA
 SOLUTION INFORMATIQUE / COMMUNICATION DIGITALE
 aide-multimedia.fr

AVANT-PROPOS

Cet Ebook est un condensé de bonnes pratiques pour optimiser la rédaction de votre CV, **en aucun cas, celui-ci vous promet le décrochage de votre emploi à coup sûr.**

Le contenu de cet ebook est la propriété intellectuelle de la société Aide Multimédia, il est vendu ou offert éventuellement dans un pack, mais ne doit être en aucun cas diffusé gratuitement ou copié sans l'autorisation au préalable de l'éditeur.

Je vous souhaite une bonne lecture.

PS : Si vous avez besoin d'une mise en page pour un **CV IMPACTANT !**

Cliquez sur le lien ci-dessous :

[Je veux rendre mon CV Impactant !](#)

Je veux un CV IMPACTANT



AIDE MULTIMÉDIA
SOLUTION INFORMATIQUE / COMMUNICATION DIGITALE

01

Comment rédiger son CV ?

02

Titre, accroche, rubriques pour votre CV

03

Les informations personnelles qu'il faut gommer de votre CV

04

Comment rédiger son CV sans expérience pour un premier emploi ?

05

les pires conseils pour rédiger un CV

CONTENU



01

COMMENT RÉDIGER SON CV ?



Vous cherchez un travail, vous souhaitez **être visible sur les différents sites d'offres d'emploi** ou vous voulez simplement mettre à jour vos compétences, **votre CV est votre vitrine professionnelle.**

Il doit être **clair et lisible** pour les recruteurs.

L'objectif de ces derniers est de **repérer le bon profil** qui répondra à l'offre d'emploi visée.

Toutes les informations professionnelles vous concernant devront être réunies dans votre CV : **formation, expériences, compétences, différents postes occupés.**



MISER SUR LA CLARTÉ DES RUBRIQUES PLUTÔT QUE L'ORIGINALITÉ POUR FAIRE UN BON CV

Un bon CV doit comporter en un seul coup d'œil toutes les informations dont le recruteur a besoin.

La clarté de votre CV doit l'emporter sur l'originalité.

Certaines rubriques sont indispensables pour que le recruteur vous connaisse mieux, vous pourrez difficilement en faire l'impasse. Certaines informations doivent également être gommées de votre CV.



Deux options s'offrent à vous :

- une présentation par rubriques : elle mettra en valeur les expériences du candidat sans faire apparaître la chronologie de la carrière. Les rubriques les plus répandues : **présentation personnelle, parcours et formation, expériences professionnelles** et enfin vos centres d'intérêt. N'hésitez pas à ajouter une rubrique Références si vous avez de bonnes recommandations pertinentes avec le poste visé.
- une présentation par compétences : elle mettra en valeur vos acquis durant votre parcours professionnel plus que l'intitulé de vos postes.

Conseil : N'ayez recours au CV par compétences **que si votre expérience professionnelle est assez fournie.**

À défaut, votre CV paraîtra particulièrement pauvre.

Je veux un CV IMPACTANT



AIDE MULTIMÉDIA
SOLUTION INFORMATIQUE / COMMUNICATION DIGITALE

COLLECTER LES INFORMATIONS À FAIRE FIGURER DANS VOTRE CV AVANT DE L'ÉCRIRE

Avant de rédiger votre CV, regroupez les informations devant figurer dans les principales rubriques ou celles que vous voulez mettre en avant : votre parcours et vos formations, vos langues parlées (si vous avez uniquement des bases, il faut mieux ne rien mettre !), vos expériences professionnelles, mais également vos hobbies ou centres d'intérêt.



Votre CV doit retracer fidèlement votre parcours.

Attention de ne pas tomber dans le CV mensonger !

- **Présentation personnelle** : nom, prénom, coordonnées. Vous pouvez aussi rajouter votre photo qui, même si plus obligatoire, est appréciée des recruteurs.
- **Parcours et formation** : parcours universitaire, diplôme et ce que vous avez appris.
- **Expérience professionnelle** : dans quelle(s) entreprise(s) avez-vous travaillé, l'intitulé de vos différents postes et ce que vous y avez fait.
- **Divers** : centres d'intérêt, pratique d'un sport en compétition, niveau d'anglais...

Conseil : évitez les « trous » dans votre parcours professionnel, ils n'inspirent pas confiance. Apprenez à les justifier par une formation, un engagement dans le milieu associatif...

Je veux un CV IMPACTANT



AIDE MULTIMÉDIA
SOLUTION INFORMATIQUE / COMMUNICATION DIGITALE

PERSONNALISER VOTRE CV EN FONCTION DE L'OFFRE D'EMPLOI VISÉE : DONNER UN TITRE A VOTRE CV

Quel titre donner à votre CV ?

Le plus simple consiste à lire attentivement l'annonce et à **noter les mots importants.**

Cela concerne tous les termes employés, dans toutes les rubriques.



Du secteur d'activité à l'intitulé du poste ou l'expérience exigée en passant par le niveau d'études, ils doivent se retrouver dans le CV **pour que le recruteur sente que vous correspondez au profil recherché.**

Conseil : si l'annonce précise que le poste est destiné à un « ingénieur d'affaires », **il convient d'utiliser cette expression exacte en titre** ou dans la description d'un poste de la rubrique « expérience ».

Si vous avez exercé cette fonction, mais qu'elle était baptisée « ingénieur commercial », **reprenez mot pour mot l'intitulé de l'annonce, c'est plus sûr.**

D'où l'utilité d'adapter son CV à chaque offre à laquelle on répond.

Je veux un CV IMPACTANT



AIDE MULTIMÉDIA
SOLUTION INFORMATIQUE / COMMUNICATION DIGITALE

02

TITRE, ACCROCHE, RUBRIQUES POUR VOTRE CV, INDISPENSABLE !

Pour avoir un **CV parfait** (presque !), ne faites pas l'impasse sur le **titre**, l'**accroche** et les **rubriques indispensables**.



TROUVER LE BON TITRE DE VOTRE CV SELON SA SITUATION

Titre CV : repérez-le dans l'annonce d'emploi

Le titre est naturellement la première chose que le candidat voit d'une annonce d'emploi. Bien rédigé, **il est généralement court**, impactant et correspond à l'intitulé exact du métier recherché.



Le jargon interne, les descriptions trop poussées ou **un vocabulaire trop familier est proscrit**.

Attention, les offres ne sont pas toutes bien rédigées. Apprenez à parler de la même façon que les recruteurs et décryptez rapidement l'annonce afin d'y découvrir son titre.

Exemples de titre d'annonce :

"*Directeur Administratif et Financier H/F*"

"*Chargé de Communication Interne H/F*".

Titre CV : à quoi ça sert ?

le titre CV permet à votre candidature **de se démarqué** de celle des autres candidats et à **parfaire votre CV**.

La concurrence est rude et les recruteurs reçoivent énormément de réponses pour une seule offre d'emploi publiée.

Pour sortir du lot, donner un titre à votre CV permet en un seul coup d'œil au recruteur de comprendre que **vous êtes le bon profil**.

Les personnes qui épluchent les candidatures **scannent en quelques secondes le contenu d'un CV** : lui donner un titre permet de retenir **un élément clé de votre profil**.



Je veux un CV IMPACTANT



AIDE MULTIMÉDIA
SOLUTION INFORMATIQUE / COMMUNICATION DIGITALE

TROUVER LE BON TITRE DE VOTRE CV SELON SA SITUATION

Titre CV : que doit-il contenir ?

Si vous répondez à une annonce, il est conseillé de **reprendre le titre figurant sur cette dernière** et de le compléter.

Que doit exactement contenir le titre de votre CV ?

Tout d'abord, **l'intitulé exact de l'offre d'emploi**, que vous aurez préalablement repéré.

Ensuite, pour être utile, **le titre de votre CV doit pointer au moins une de vos différences professionnelles**, c'est-à-dire ce qui peut vous démarquer d'un autre candidat.

Ne misez pas sur des caractéristiques générales qu'on attend de tout salarié comme « à l'écoute », « sérieux » ou encore « jeune et dynamique »...

Le titre de votre CV fonctionne comme un résumé de votre projet professionnel et de votre niveau de responsabilités.

Oubliez les qualificatifs flatteurs complètement éculés à force de figurer dans tous les CV.

Par exemple : « Directeur régional - réactivité, leadership, cohésion d'équipe, 20 ans d'expérience ».

Ce titre de CV est à éviter.

Ce qui nous intéresse, ce sont les qualités distinctives de ce directeur commercial par rapport à ses concurrents. Avec ce genre de formule, il sous-entend qu'il est comme les autres et ne se démarque pas.

Conseil : sachez-le, si vous postulez ensuite pour une autre annonce, **n'oubliez pas de personnaliser le titre de votre CV en fonction des nouveaux mots-clés trouvés.**

Je veux un CV IMPACTANT



AIDE MULTIMÉDIA
SOLUTION INFORMATIQUE / COMMUNICATION DIGITALE

TROUVER LE BON TITRE DE VOTRE CV SELON SA SITUATION

Doit-on mettre un titre de CV lors d'une candidature spontanée ?

Une candidature spontanée n'est pas la réponse à une offre d'emploi.

Si vous envoyez une candidature spontanée, est-il nécessaire d'indiquer un titre sur votre CV ? La réponse est oui, car **vous informez le recruteur de la typologie de poste recherchée**. De plus, si votre titre de CV comporte une spécificité, comme par exemple si vous parlez trois langues, **il mémorisera plus facilement votre profil**.

L'objectif est d'expliciter le poste recherché à votre interlocuteur.



Doit-on mettre un titre de CV lors d'une reconversion professionnelle ?

En reconversion professionnelle, **il est fondamental de mettre en avant un titre clair correspondant au poste visé**.

Mais inutile de préciser "en reconversion". Vous aurez tout le loisir d'expliquer votre démarche professionnelle de vives voix lors de l'entretien d'embauche avec le recruteur.



Je veux un CV IMPACTANT



AIDE MULTIMÉDIA
SOLUTION INFORMATIQUE / COMMUNICATION DIGITALE

TROUVER LE BON TITRE DE VOTRE CV SELON SA SITUATION

Premier emploi et titre de CV

Devez-vous mettre un titre sur votre CV si vous recherchez un premier emploi ?

Oui, si vous êtes jeune diplômé ou avec peu d'expérience.

De la même manière qu'une personne expérimentée, le titre de CV renseigne le recruteur sur le poste visé.

En revanche, **inutile de préciser que vous êtes à la recherche d'un premier emploi.**



Exemples de titres de CV

Le titre de CV doit être accrocheur et informer précisément le recruteur sur ce que vous recherchez. Il doit être précis et doit donner envie de poursuivre la lecture de votre CV.

Voici **quelques exemples de titre de CV, à suivre et à ne pas suivre.**

« Juriste - droit des fusions »

=> C'est un bon réflexe d'utiliser le titre qui figure sur l'annonce et d'y **ajouter votre domaine d'expertise qui fera la différence.**

Un sous-titre complète utilement une fonction en précisant soit une spécialisation, un niveau d'expérience ou toute information qui marque votre différence par rapport au profil générique.

Je veux un CV IMPACTANT



AIDE MULTIMÉDIA
SOLUTION INFORMATIQUE / COMMUNICATION DIGITALE

TROUVER LE BON TITRE DE VOTRE CV SELON SA SITUATION

Exemples de titres de CV

« *Directeur commercial - trilingue Français Anglais Italien* »

=> Ce titre de CV est intéressant pour le recruteur.

Il contient l'intitulé du poste convoité mais aussi un élément impactant et démarquant : le candidat est trilingue.

Si l'entreprise qui embauche a des fournisseurs en Italie, cette personne a de grande chance d'être rapidement appelée pour lui proposer de passer un entretien.

« *Directeur de cabinet comptable. Objectif : intégrer un poste me permettant de mettre à profit mes compétences et mon savoir-faire acquis pendant mes années d'expérience* »

=> **Ce titre de CV est à proscrire** car il utilise une formule creuse.

Il ne renseigne en rien le recruteur sur les compétences spécifiques du candidat.



Je veux un CV IMPACTANT



AIDE MULTIMÉDIA
SOLUTION INFORMATIQUE / COMMUNICATION DIGITALE

L'ACCROCHE

Elle doit en dire assez sur le candidat pour **donner au recruteur l'envie de lire le CV dans son intégralité.**

C'est un peu le profil professionnel d'une personne, avec pour particularité d'être affiché sur le CV.

Il convient donc d'y glisser **des informations qui vont l'intéresser au plus haut point**, comme des éléments spécialement recherchés pour le poste : « l'expérience, une compétence (langue, informatique, managériale) ou un diplôme (pour les jeunes diplômés) »

Il peut aussi s'agir de qualités.

Comme votre mobilité, si vous jugez que cela peut être un plus aux yeux du recruteur.

Ou encore **vos valeurs**, si elles collent particulièrement à celle de l'entreprise.

L'accroche peut aussi servir à argumenter, si vous êtes en reconversion professionnelle, par exemple, ou **jeune diplômé** avec un projet professionnel précis.

C'est même l'endroit idéal pour le faire.



Je veux un CV IMPACTANT



AIDE MULTIMÉDIA
SOLUTION INFORMATIQUE / COMMUNICATION DIGITALE

EXEMPLES D'ACCROCHES

Exemple n°1 : l'accroche sous-titre

TITRE

Responsable adjointe confirmée

9 ans d'expérience dans le domaine du prêt-à-porter féminin, dont 5 ans sur le poste de directrice adjointe et 2 ans en tant que directrice de magasin

ACCROCHE

Située juste en dessous du titre, cette accroche met en avant un aspect de votre candidature. Ici, c'est l'expérience de la candidate, mais cela pourrait être ses compétences, ses qualités, etc.

Exemple n°2 : l'accroche encadrée avec des mots-clés

Mes compétences

Managériale, Logistique, Commerciale, Pédagogique,
Technique

Cette accroche se situe dans un encadré sous le titre de votre CV, sous forme de mots-clés avec ou sans puces. Elle convient aux candidats qui veulent mettre en avant leurs compétences.

Je veux un CV IMPACTANT



AIDE MULTIMÉDIA
SOLUTION INFORMATIQUE / COMMUNICATION DIGITALE

EXEMPLES D'ACCROCHES

Exemple n°3 : l'accroche encadrée qui résume la carrière

PROFIL

J'ai passé les deux dernières années à donner aux particuliers et aux professionnels les moyens d'exploiter au mieux les solutions de.... dans le cadre de leurs activités.

J'ai acquis la capacité à transmettre des expériences uniques à cette clientèle par le biais de briefings, d'ateliers et d'événements en magasin.

De plus l'excellence en matière de service client m'a permis de me concentrer sur le point le plus important de la relation commerciale : le client.

Je souhaite désormais étendre mon expérience et mon savoir-faire au service d'un acteur majeur du prêt-à-porter luxe et haut de gamme.

Il s'agit ici d'un résumé de votre profil. Il est recommandé pour les candidats qui ont besoin de justifier un repositionnement professionnel.

Je veux un CV IMPACTANT



AIDE MULTIMÉDIA
SOLUTION INFORMATIQUE / COMMUNICATION DIGITALE

EXEMPLES D'ACCROCHES

Exemple n°4 : l'accroche mixte

**Ouverte d'esprit - Sociable - Dynamique -
Polyvalente - Curieuse - Organisée - Motivée - Sens
de l'écoute**

DOMAINES DE COMPÉTENCES

- Maîtrise des différentes techniques de vente (plus de 5 ans d'expériences en vente) et de la gestion de conflits.
- Aptitude à gérer une boutique (merchandising, stocks, achats, suivi clientèle, suivi du CA, des objectifs qualitatifs et quantitatifs).
- Aisance dans les relations publiques (facilité à développer et entretenir des liens de longue durée avec les différents interlocuteurs).
- Capacité à organiser des événements et des voyages.
- Connaissances linguistiques (anglais, français, chinois mandarin et chinois teochew).

Cette accroche mélange l'accroche sous-titre et l'accroche encadrée. C'est tout à fait envisageable pour un candidat qui souhaite mettre en avant différents aspects (ici les qualités et les compétences), sans faire trop « fouillis ».

Je veux un CV IMPACTANT



AIDE MULTIMÉDIA
SOLUTION INFORMATIQUE / COMMUNICATION DIGITALE

03

LES

INFORMATIONS

PERSONNELLES

QU'IL FAUT

GOMMER DE VOTRE

CV



1^{re} INFO À GOMMER DE VOTRE CV : VOTRE ÂGE

l'âge est le 2^e critère de discrimination lié au travail, derrière le sexe.

Suivent ensuite de près l'origine ou la couleur de peau, ainsi que l'état de santé et la situation de handicap.



Comment cela se traduit-il à l'embauche ?

Dès l'étape du CV, **la mention de l'âge peut écarter certains candidats.**

Concrètement, **ce sont les seniors qui en sont victimes**, la rémunération élevée du fait de leur expérience peut faire fuir les recruteurs, mais aussi les jeunes diplômés, qui sont évincés par manque d'expérience.

Comme rien n'oblige à afficher son âge dans un CV...

il vaut donc mieux le taire, s'il peut vous porter préjudice.

Pour un senior susceptible d'être discriminé sur le critère de l'âge, **il est légitime de ne pas dater ses diplômes** par exemple, de ne pas mentionner toutes ses expériences professionnelles **mais seulement celles des 10 ou 15 dernières années.**

Le CV ne doit pas être un catalogue mais une synthèse des points forts du candidat.

En entretien d'embauche, il sera plus aisé de défendre vos compétences et de **faire tomber les a priori du recruteur sur votre profil senior.**

Je veux un CV IMPACTANT



AIDE MULTIMÉDIA
SOLUTION INFORMATIQUE / COMMUNICATION DIGITALE

2^e INFO À GOMMER DE VOTRE CV : VOTRE ADRESSE

Vous habitez loin du poste visé

Pas besoin de mentionner votre adresse sur votre CV !

Vous ne feriez qu'afficher sous le nez du recruteur le temps de trajet domicile-travail, ce qui pourrait l'affoler en cas de durée excessive.

Pourquoi ?

Car un candidat **qui habite loin de son domicile** est plus exposé aux aléas des transports et risque d'arriver en retard au travail ou de rester bloquer chez lui.



Pour un poste dans une grande métropole

Pour un poste sur Paris, ou dans une grande métropole comme Lyon, Marseille, Bordeaux ou Nantes, les CV localisés dans la Capitale ont plus de chance d'accéder à un entretien d'embauche que ceux localisés en Seine-Saint-Denis.

Certains recruteurs jugent que la proximité du lieu de travail avec celui du domicile est essentielle pour le bien-être du collaborateur.

N'affichez votre adresse que si elle représente un avantage pour votre candidature.

Pour un poste dans une ville différente de la votre

Si vous cherchez du travail dans une autre région, mieux vaut **préciser que votre mobilité géographique est en cours sur votre CV.**

Si ce n'est pas encore le cas, votre numéro de téléphone portable en guise de contact suffira.

Je veux un CV IMPACTANT



AIDE MULTIMÉDIA
SOLUTION INFORMATIQUE / COMMUNICATION DIGITALE

2^e INFO À GOMMER DE VOTRE CV : VOTRE ADRESSE

Quelle alternative à l'adresse postale sur le CV ?

L'absence de l'adresse postale dans les CV passe de plus en plus inaperçue.

Un téléphone portable, une adresse mail, un fil twitter et/ou l'URL de votre blog sont des infos qui remplaceront avantageusement votre lieu de domicile, si vous habitez loin de l'entreprise visée.



Je veux un CV IMPACTANT



AIDE MULTIMÉDIA
SOLUTION INFORMATIQUE / COMMUNICATION DIGITALE

3^e INFO À GOMMER DE VOTRE CV : VOTRE SITUATION FAMILIALE

Cet item est toujours plus problématique pour une femme que pour un homme.

Indiquer « *mariée, trois enfants de 10, 8 et 3 ans* » **sème le doute dans l'esprit du recruteur.**

Certes il peut se dire que vous avez fait le tour des problèmes de maternité.

Mais **il peut aussi s'interroger sur d'éventuelles absences** répétées pour cause de maladie, problème de garde...

Mieux vaut bannir la situation familiale du CV, qui est clairement du domaine privé.

Notre conseil : que ce soit sur votre CV ou lors de l'entretien d'embauche, **vous n'êtes pas obligé de faire part au recruteur de votre situation familiale** ni même de votre état de grossesse si tel est le cas.

A contrario, le recruteur ne doit pas aller sur ce terrain là, **cela fait parti des questions illégales à ne pas poser en entretien.**

Je veux un CV IMPACTANT 

4^e INFO À GOMMER DE VOTRE CV : LES LOISIRS QUI NE REMPORTENT PAS L'APPROBATION DE TOUS

Tout ce qui pourrait vous nuire et véhiculer une mauvaise image de vous doit être bannis de votre CV.

Plus précisément, la rubrique Centres d'intérêt de votre CV ne doit pas comporter de centre d'intérêt **qui ont mauvaise réputation ou qui font débat au sein de la société.**

Par exemple, n'inscrivez pas :

- que vous pratiquez la corrida ;
- que vous êtes fan de poker ou plus globalement des jeux d'argent ;
- que vous chassez le dimanche ;
- que vous êtes membre d'un parti politique...

Néanmoins, **cette rubrique n'est pas à supprimer entièrement de votre CV** car elle permet aux recruteurs d'en savoir plus sur vous, notamment sur ce qui est de vos compétences

comportementales, autrement appelée soft skills.

Par exemple, entraîner une équipe de basket le week-end **permet de savoir que vous avez des compétences managériales** ou encore **si vous exposez souvent des tableaux, que vous avez la fibre artistique.**

De même, ne vous privez pas d'**afficher vos loisirs s'ils correspondent aux valeurs affichées par l'entreprise.**

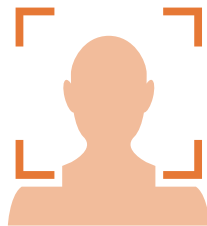


Je veux un CV IMPACTANT 

5^e INFO À GOMMER DE VOTRE CV : QUID DE LA PHOTO ?

La photo n'est pas obligatoire sur un CV.

C'est pourquoi aucun recruteur ne pourra légalement justifier votre écart d'un processus de recrutement au motif qu'aucune photo ne figure sur votre CV.



La photo, si elle est professionnelle, est un bon moyen pour que le recruteur se souvienne de vous : un visage est mis sur une candidature.

En revanche, mieux vaut ne pas afficher de photo du tout que d'insérer un portrait livide, décalé, voire raté sur votre CV.

Exit les portraits de vous sur la page, déguisés ou de trois quart.



Je veux un CV IMPACTANT



AIDE MULTIMÉDIA
SOLUTION INFORMATIQUE / COMMUNICATION DIGITALE

04

COMMENT RÉDIGER SON CV SANS EXPÉRIENCE **POUR** **UN PREMIER** **EMPLOI ?**



VALORISEZ VOS COMPÉTENCES DANS UN CV SANS EXPÉRIENCE

Exposez clairement votre formation dans un premier CV sans expérience

Pour décrocher son premier poste avec un CV sans expérience professionnelle, **la rubrique formation est déterminante** puisque tout votre cursus doit s'y trouver.

Listez tous vos diplômes, du plus récent au plus ancien, et indiquez pour chacun l'intitulé du diplôme puis l'école ou l'établissement ainsi que le lieu et l'année d'obtention.

Soyez le plus précis et le plus complet possible :

- **Évitez les abréviations.**
- Si vous aviez choisi une spécialité, suivi une discipline complémentaire, ou si votre cursus comportait certaines spécificités, **vous pouvez le notifier dans la mesure où cela apporte un plus à votre profil vis-à-vis de l'emploi recherché** ou du secteur professionnel visé.
- Dans le cadre d'un diplôme non générique et impliquant une spécialisation, donnez quelques précisions.
- Enfin, **si vous avez obtenu une mention, vous avez tout intérêt à l'indiquer.**

À noter : si vous avez suivi une formation complémentaire, de façon autonome ou lors d'un stage, faites-la également figurer.

Bon à savoir : pour un premier CV, vous pouvez indiquer votre bac et sa série afin de donner au recruteur une vue d'ensemble de votre parcours.

Pour la suite, une fois que vous aurez quelques années d'expérience, il ne sera plus nécessaire de le mentionner sur votre CV.

Je veux un CV IMPACTANT



AIDE MULTIMÉDIA
SOLUTION INFORMATIQUE / COMMUNICATION DIGITALE

VALORISEZ VOS COMPÉTENCES DANS UN CV SANS EXPÉRIENCE

Présentez vos expériences de façon à mettre en avant vos compétences professionnelles

Même si cette partie de votre CV va s'avérer un peu maigre pour un premier emploi, **ne faites pas l'impasse sur la rubrique expérience.**

Vous pouvez évoquer **vos stages** ainsi que vos **emplois étudiants** et **les présenter comme de véritables expériences professionnelles.**

Adoptez une présentation simple **en listant les postes que vous avez occupés les uns sous les autres.**

Précisez pour chacun la période concernée, ainsi que le statut sous lequel vous avez exercé : stage, CDI, CDD, emploi intérimaire, bénévole.

Vous vous demandez s'il est pertinent de faire figurer un stage isolé ou une expérience sans rapport avec vos qualifications, comme un job d'été ?

Cela doit s'apprécier au regard des compétences professionnelles que vous allez mettre en avant, et qui peuvent varier en fonction de vos candidatures.

Exemple : si vous recherchez un poste de commercial, ou de chargé de communication, un emploi de vendeur présente un intérêt.

Vous pourrez mettre en avant certains savoir-faire comme la relation client ou la capacité à communiquer.

Demandez-vous, pour chacune de vos expériences, si vous avez intérêt à l'ajouter et **si vous pouvez efficacement la relier à une compétence** ou à une qualité présentant un intérêt pour l'emploi visé.

Je veux un CV IMPACTANT



AIDE MULTIMÉDIA
SOLUTION INFORMATIQUE / COMMUNICATION DIGITALE

VALORISEZ VOS COMPÉTENCES DANS UN CV SANS EXPÉRIENCE

Conseil : remplir à tout prix la rubrique expérience lorsqu'on ne dispose pas d'une expérience solide ne sert à rien.

Si vous avez exercé plusieurs petits jobs, privilégiez ceux qui peuvent vous servir ou faire bonne impression, et contentez-vous éventuellement d'évoquer que vous avez travaillé durant vos études en signalant par exemple « nombreux emplois étudiants ».

Le recruteur doit sentir que vous avez effectué un choix pertinent pour aménager intelligemment cette rubrique.

Misez sur des rubriques supplémentaires dans votre CV

Pour compenser votre absence d'expérience, et étoffer votre profil personnel, insérez des rubriques supplémentaires dans votre CV :

- **Donnez un titre à votre CV**, et insérez une petite zone de texte pour vous présenter et exposer vos motivations de carrière.
- **Vous maîtrisez une ou plusieurs langues étrangères ?** Créez une rubrique Langues et indiquez votre niveau de langue, même si vous ne possédez que quelques notions scolaires. Il peut s'agir d'un vrai plus si l'entreprise à la laquelle vous proposez votre CV travaille à l'international.
- **Votre stage s'est très bien passé**, ou vous avez de bons rapports avec l'un de vos enseignants ? Vous pouvez demander à une ou deux personnes la permission de faire figurer leur recommandation sur votre CV.
- **Prenez le temps de bien définir vos compétences comportementales** et utilisez-les pour renforcer votre parcours, vos expériences et vos compétences. Les soft skills comptent plus qu'on ne le croit, et ce même pour un premier emploi.

Je veux un CV IMPACTANT



AIDE MULTIMÉDIA
SOLUTION INFORMATIQUE / COMMUNICATION DIGITALE

VALORISEZ VOS COMPÉTENCES DANS UN CV SANS EXPÉRIENCE

- **Réalisez une rubrique Centres d'intérêt à la fin de votre CV.** Vous pouvez indiquer les activités que vous pratiquez, et éventuellement les mettre en valeur si vous êtes particulièrement investi au sein d'un club, d'une association ou pour une cause particulière.

Travaillez la mise en page de votre CV pour un premier emploi

Vous n'avez pas d'expérience professionnelle, mais vous devez montrer que vous êtes en mesure de travailler correctement et de devenir efficace à votre poste.

Pour cela, **il est indispensable de réaliser un CV professionnel sans fausse note.**

Travaillez la mise en page de votre CV pour trouver une jolie mise en page.

3 choix sont intéressants pour réaliser un CV sans expérience :

- celui de l'efficacité, avec un CV simple et beau ;
- celui de la modernité (CV moderne) ;
- celui, un peu plus audacieux, de tenter un CV original.

Conseil : quand vous avez achevé votre CV : **relisez plusieurs fois**, et si possible, faites-le relire.

Soignez le style et les formulations avec attention.

Votre manque d'expérience doit être contrebalancé par un CV de qualité, et non renforcé par un document mal ficelé ou mal finalisé.

Je veux un CV IMPACTANT



AIDE MULTIMÉDIA
SOLUTION INFORMATIQUE / COMMUNICATION DIGITALE

05

LES PIRES CONSEILS POUR RÉDIGER UN CV



1^{er} pire conseil pour rédiger un CV :

écrire **Curriculum vitae** en titre 

Pour donner un titre utile à votre CV, **préférez l'intitulé précis du poste recherché.**

Cette information sera beaucoup plus intéressante pour le recruteur que la signification de l'acronyme CV.

2^e pire conseil pour rédiger un CV :

cachez les trous de parcours 

« **Vous avez des trous dans votre CV ?**

Organisez-le par compétences » !

Ben voyons, voilà un conseil qui ne revient **pas à prendre les recruteurs pour des imbéciles.**

Il est évident qu'au fil de l'entretien, ou même tout simplement sur votre profil en ligne, ils ne pourront pas reconstituer votre parcours.

Bref, jouez plutôt cartes sur table.

Tout le monde gagnera du temps.

Mieux vaut un trou dans un CV qu'un mensonge.

Règle de base : ne pas mentir sur son CV, que ce soit sciemment ou pas omission.

Les recruteurs découvriront un jour ou l'autre la vérité, et dans ce cas-là, il sera très difficile de vous rattraper.

Je veux un CV IMPACTANT 



AIDE MULTIMÉDIA
SOLUTION INFORMATIQUE / COMMUNICATION DIGITALE

3^e pire conseil pour rédiger un CV :

mettre une photo décalée **X**

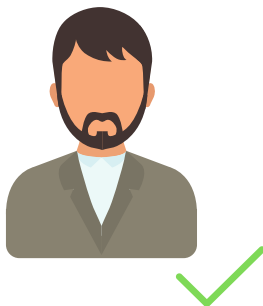
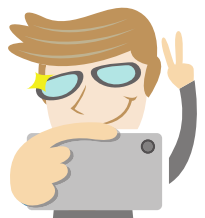
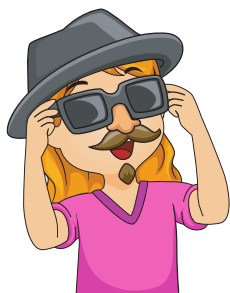
On voit encore des CV avec des photos de vacances par exemple.

Tout créatif que vous soyez, si un expert en recherche d'emploi vous donne ce tuyau, passez vite votre chemin.

Si vous mettez une photo de vous sur un CV, **elle doit être sobre et adaptée à une démarche professionnelle.**

Choisissez un fond sobre et des vêtements adaptés.

Exit les selfies, les photos de groupe découpées ou en tenue décontractée.



Je veux un CV **IMPACTANT**



AIDE MULTIMÉDIA
SOLUTION INFORMATIQUE / COMMUNICATION DIGITALE

4^e conseil à ne surtout pas suivre :

faire l'impasse sur la rubrique Centres d'intérêt



Encore appelée rubrique « **divers** » ou « **centres d'intérêt** », n'écoutez pas ceux qui vous diront qu'elle ne sert à rien dans un CV.

Bien au contraire !

C'est le moyen pour vous de glisser quelques compétences comportementales, appelées **soft skills, qui plaisent particulièrement aux entreprises.**

Vous entraînez une équipe de foot ?

On verra **vos talents de management d'équipe.**

Vous pratiquez la danse ou le dessin depuis plusieurs années ?

Passionné de g

Vous apparaît



Faites relooker votre CV pour le rendre remarquable et Impactant - Assistance &...

aide-multimedia.fr



Je veux un CV IMPACTANT



AIDE MULTIMÉDIA
SOLUTION INFORMATIQUE / COMMUNICATION DIGITALE